

# Környezetgazdálkodás

## 2-3. gyakorlat

Pályázatok elkészítése  
Bodáné Kendrovics Rita  
Óbudai Egyetem RKK KMI  
2010.

# 1. Pályázat figyelés, kiválasztás

Vidékfejlesztési Minisztérium 2010-től!!!!,  
fvm, gm honlapok

EU Pályázati Portál:

[www.operativprogram.hu](http://www.operativprogram.hu)

# 2. Partnerek kiválasztása

KONZORCIUM- projekt megvalósítására  
alakult ajánlattevő társaság

 koordinátor

 partnerek

 alvállalkozók

### 3. Pályázat elkészítése

Részei:

I. **Kísérőlevél**

II. **Pályázat címlapja (pályázó szervezet neve, pályázat címe) és rövid összefoglalás:**

- Pályázó adatai
- Pályázat megnevezése, száma és rövid pl. 150 karakterben rövid összefoglalása
- A megvalósítás időszaka és költségek (teljes és igényelt bontás nélkül)

|  |  |
|--|--|
| 1. A pályázó teljes neve:                                    | Budapesti Műszaki Főiskola   |
| 2. A pályázó azonosítására használt betűszó, vagy rövidítés: | BMF  |
| 3. Jogi forma:   | Önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv (állami <u>felsőoktatási intézmény</u> ) |
| 4. Adószám:  | 15329839-2-41  |
| 5. Bankszámlaszám  | 10032000-00282840-00000000   |
| 6. Statisztikai számjel:                                     | 15329839-8030-312-01   |
| 7. Cégekivonat száma:  |  |
| 8. Alapítás éve (ÉÉÉÉ.HH.NN.):                               | 2000.01.01.  |
| 9. Szakágazati kód   | 803020   |
| 10. Minősítési kód   |  |
| 11. Teljes munkaidős létszám (fő, 2002):                     | 812  |
| 12. Székhely   |  |
| Irányítószám:  | 1034   |
| Település:   | Budapest   |
| Utca:  | <u>Doberdó út</u>  |
| Házszám:   | 6.   |
| Honlap:  | <u>www.bmf.hu</u>  |
| 13. Postacím (ha nem azonos a székhellyel)                   |  |
| Irányítószám:  |  |
| Település:   | Budapest   |

## **III. Pályázat leíró része**

III./1. A pályázó bemutatása

III./2. A szükséglet, ill. a megoldandó probléma ismertetése

III/3. A program céljai

III/4. Módszerek

III/5. Értékelés

III./6. Jövőbeni, v. kiegészítő források, folytatás lehetősége

# Indikátortábla

| Mutató   | Kiinduló érték | Célérték (projekt lezárásakor) | A jelentés készítésének időpontjában érvényes (kumulált) értékek* |       |    |
|--|----------------|--------------------------------|---|-------|----|
|  |                |                                | összesen  | férfi | nő |
| Elindított FSZ, <u>Bachelor</u> és Master képzések száma                                       | <u>0,6,0</u>   | 12                             | <u>Bs.C 1</u>   | -     | -  |
| Az FSZ, <u>Bachelor</u> és Master képzésben részt vevő hallgatók száma                         | <u>0,300,0</u> | 1260                           | 318   |       |    |
| A minőségbiztosítási képzésben, továbbképzésben, átképzésben részt vett oktatók, kutatók száma | <b>20</b>      | 40                             | 0   | 0     | 0  |
| Képzettséget szerzett személyek száma (FSZ, B., M.)  | <u>0,0,0</u>   | 0                              | 0   | 0     | 0  |
| Hallgatók lemorzsolódási rátája  | <b>20</b>      | 20                             | 20  |       |    |
| A munkához vagy más pozitív eredményhez jutott személyek száma                                 | <b>320</b>     | 1300                           | 0   | 0     | 0  |

## **IV. Költségvetés**

1. Pénzügyi összesítő
2. Teljes költségvetés
3. Program költségvetése

### **Elszámolható**

Pl.:

- személyi költségek bruttó fizetés járulékokkal
- Utazási költség , napidíj
- Alvállalkozók költségei – termék, szolgáltatás, szállítás - a projekt teljes költségvetésének 25-30 %-át nem haladhatja meg
- Tartós eszközök, felszerelések –  $(A/B)*C*D$
- Fogyóeszközök – szoftver, papír, vegyszer, stb.
- Egyéb költségek - rendezvényszervezés, prototípus előállítás, szakértői díj, stb.
- Általános költségek – víz, villany, gáz számla alapján, bérleti díj(max. 15%-a az összes költségnek)
- Koordináció költségei

### **nem elszámolható**

– marketing, reklám, VÁM, ÁFA, vendéglátás

### 3. Beszerzések

**Összesen: 6 950 000 Ft**

#### 3.1 Eszközbeszerzés

**összesen: 3 000 000 Ft**

Képzéshez szükséges gépek, berendezések, felszerelések beszerzésére **2 000 000 Ft** összeget tervezünk fordítani, mely fedezetet nyújtana a környezetvédelmi labor műszerállományának fejlesztéséhez az oktatás hatékonyságának növelése érdekében.

A megvalósító szervezet működését szolgáló gépek, berendezések, felszerelések beszerzésére **1 000 000 Ft** összeget tervezünk fordítani a következő bontásban:

- 1 db fénymásoló
- 1 db számítógép CD íróval
- 1 db szövegszerkesztő szoftver.

#### 3.2 Szakmai szolgáltatások igénybevétele

**összesen: 3 950 000 Ft**

Tananyag fejlesztésére, kivitelezésére **3 550 000 Ft** összeget tervezünk fordítani a szakmai tantárgyak tantervkészítésére, tantárgyleírások elkészítésére, jegyzetírásra. Levegőtisztaságvédelem, hulladékgazdálkodás, vízminőségvédelem jegyzetek írására, illetve a geológiai ismeretek és a térinformatika rendszerek vázlatkészítését kívánjuk ebből az összegből finanszírozni.

Táj és természetvédelem oktatásával kapcsolatosan szeretnénk a projekt időtartama alatt konferenciát illetve workshop jellegű rendezvényt szervezni, melyre **400 000 Ft** összeget fordítanánk.

# **Hefop 3.3.3.-08/1.-2008-06-0011/1.0 Pályázat RKK költségvetése**

- Tanfolyamok szervezési költsége: 60  
óra - 5000 Ft/óra összesen: 300.000 Ft**
  - Tananyag átvizsgálása (technikai költség) 30  
óra – 3 000 Ft összesen: 90 000 Ft**
  - Tananyag átvizsgálása 28 óra  
6 000 Ft/óra összesen: 168 000 Ft**
  - Tanfolyam oktatás 200 óra  
6 500 Ft/óra összesen: 1 300 000 Ft**
- Teljes összeg: 1 858 000 Ft**

# Mellékletek

- Alapító okirat
- Aláírási címpéldányok
- Banki jóállás
- Ajánlólevél
- Éves jelentések
- Stb.

# Tippek

- Jól olvasható, tagolt, min.12-es betűtípus
- Érthető, világos nyelvezet
- Táblázatok, grafikonok
- Megengedett kereteket nem túllépni
- Magabiztosságot sugalljon

# Beadás

a. Beadást követően regisztrációs szám

b. Bírálás 0-5 pontszám

0 – információ hiány, kiírásnak nem megfelelő

1- gyenge, 2 – megfelelő, 3- jó, 4- nagyon jó,  
5-kiváló

Levél a pontszámról és indoklás, de nem tudjuk még az eredményt

c. kb. 3 hónappal a beadás után elfogadták (szerződéskötési tárgyalás), elutasították

# Leggyakoribb elutasítási okok

- Rossz a konzorcium összetétele
- Projekt fontossága
- Nem meggyőző
- kevés az információ
- Gyenge menedzsment
- Nem kapcsolódik a kiíráshoz
- Túl magas költségek

# Hogyan tovább?

1. Vezetői megbeszélés
2. Belső konzorcionális szerződés
3. Menedzsment rendszer felállítása
4. Pénzügyi, elszámolási rend kialakítása