

## TIZEDIK KÖNYV

### A DUÁLIS KÉPZÉS

#### ELSŐ RÉSZ

##### I. FEJEZET

#### A DUÁLIS KÉPZÉS JELLEMZŐI

**10:1. §** (1) Eredmény-kimenet: 1-2 év gyakorlati tapasztalattal rendelkező friss diplomás. Kompetenciák, képességek:

- a) az intézményekben nem oktatott szakmai ismeretek;
- b) adott vállalat(ok)hoz köthető specifikus szakmai ismeretek;
- c) önálló munkavégzési képesség;
- d) csoportos munkavégzési képesség;
- e) fejlett munkavégzési hatékonyság és eredményesség;
- f) vállalati és munkakultúra terén szerzett jártasság.

(2) A folyamat minőségi jellemzői: a vállalati szakaszban eltöltött ún. vállalati gyakorlat és az intézményi szakaszban tanultak között (a teljes képzési idő vonatkozásában) kapcsolatnak kell lenni, amely függ az adott vállalat munkaerő-piaci igényeitől, az alkalmazott technológiától.

(3) A folyamat jogi-adminisztrációs jellemzői:

- a) A duális képzést a felsőoktatási intézménynek a hagyományos felvételi eljárás keretében kell meghirdetni, támaszkodva az együttműködő vállalati bázisra.
- b) A hallgató a vállalati gyakorlati időszak idejére (az intézménybe történő beiratkozás időpontjától a kiiratkozás időpontjáig) munkavégzésre irányuló szerződéses jogviszonyba kerül a vállalattal.
- c) A hallgatónak járó juttatást a vállalat fizeti.

##### II. FEJEZET

#### A DUÁLIS FELSŐFOKÚ KÉPZÉS IDŐBEOSZTÁSA

**10:2. §** (1) A felsőoktatási intézmény és a duális képzésben résztvevő vállalat, vagy intézmény „osztózik” a képzés feladatain és a képzési időn: a hallgató által a duális gyakorlatnak helyt adó szervezetnél eltöltött idő el kell, hogy érje az intézményi szakaszok összes idejének legalább 80%-át. Ezt az arányt a teljes képzési időszakra vonatkozóan kell értelmezni, azzal a megkötéssel, hogy minden (indokolt esetben kettő) elméleti szakaszt egy gyakorlati szakasznak kell követnie.

(2) A duális hallgatók a szorgalmi időszakokat (szeptember elejétől december elejéig és február elejétől május elejéig: 2x14 hét) a felsőoktatási intézményben töltik, pontosan ugyanazoknak a követelményeknek kell megfelelniük az alapképzésben, mint a nem duális hallgatóknak.

(3) A szorgalmi időszak lezárultával a duális hallgatók megkezdik a céges tanulmányi (gyakorlati) időszakot, miközben a vizsgáikat is teljesítik azokból a tárgyakból, amelyeket nem tudtak a szorgalmi időszak alatt elővizsgáival vagy ún. megajánlott jeggyel teljesíteni. A vállalatnak lehetővé kell tennie, hogy a hallgató részt tudjon venni a vizsgáin, vagyis úgy kell a feladatait beosztani a cégnél, hogy a vizsga időpontjában meg tudjon jelenni a felsőoktatási intézményben.

(4) A gyakorlati időszak az őszi-téli szemeszterben 8 hét, a tavaszi-nyári szemeszterben 16 hét. A nyári gyakorlati időszak után szabadság jár a hallgatóknak, de a szabadság meg is osztható a nyári és a téli időszak között. A kiadható szabadság összesen 4 hét.

1. félév szorgalmi időszak: 14 hét	1. félév gyakorlati időszak: 8 hét Megjegyzés: közben vizsgák	2. félév szorgalmi időszak: 14 hét	2. félév gyakorlati időszak: 16 hét Megjegyzés: közben vizsgaidőszak, 4 hét szabadság összesen a teljes 8+16 hét gyakorlati időszak alatt

### III. FEJEZET

#### A DUÁLIS FELSŐFOKÚ KÉPZÉS FELVÉTELI ELJÁRÁSA

**10.3. §** (1) A duális képzési formájú szakokra történő jelentkezés két, egymással párhuzamos szakaszból áll: az állami, általános felvételi eljárásból (mely semmiben nem különbözik a nem-duális szakokra való jelentkezéstől), és egy vállalati felvételi szakaszból. A jelentkező az általános módon benyújtja jelentkezését a – duális formában is meghirdetett – szakra az állami felvételi eljárásban.

(2) A felvételi tájékoztatóban kerül feltüntetésre a meghirdetett, „hagyományos”, nem duális formájú szakok mellett lábjegyzetben, amennyiben a szak duális formában is indul. (A kari honlapon, illetve a <http://www.dualisdiploma.hu> honlapon lehet tájékozódni arról, hogy mely szakokon milyen vállalati partnereknél lehet a duális képzésben részt venni.)

(3) A jelentkező az általános módon benyújtja jelentkezését a – duális formában is meghirdetett – szakra az állami felvételi eljárásban. Amennyiben a duális formájú szakra szeretne a jelentkező felvételt nyerni, úgy ezzel párhuzamosan fel kell, hogy vegye a kapcsolatot a felvételi tájékoztatóban az adott szak mellett feltüntetett egy vagy több vállalati partnerrel. Több vállalat esetén a jelentkező választja ki a számára legszimpatikusabb(ak)at. A vállalat a honlapján feltünteteti elérhetőségét, és saját, vállalati felvételi eljárásának részleteit.

(4) A jelentkező a vállalattól kapott tájékoztatás szerint vehet részt a vállalati felvételi eljárásban. A vállalat tájékoztatja a jelentkezőket a kiválasztás eredményéről (tehát, hogy számára megfelel-e a jelentkező).

(5) A jelentkezőnek – sikeres vagy sikertelen vállalati felvételi eljárásának tudatában – még ideje és lehetősége van, hogy az állami felvételi eljárásban a jelentkezési sorrendjét – a besorolási döntés (ponthatárhúzás) időpontját megelőző 14. napig terjedő határidőn belül – egy alkalommal módosíthassa. A sikertelen vállalati felvételi eljárás nem érinti az általános felvételi eljárást, nem befolyásolja a ponthatárhúzás eredményét.

(6) Az a hallgató nyer felvételt duális képzésre, aki a kiválasztott vállalatnál bonyolított felvételi eljárásból kiválasztásra került, valamint az általános felvételi eljárásban elért pontszáma eléri az Egyetem által meghatározott felvételi ponthatárt.

## MÁSODIK RÉSZ

### I. FEJEZET

#### A DUÁLIS KÉPZÉS INDÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI AZ INTÉZMÉNYI OLDALRÓL

- 10.4. §** (1) A duális képzést indítani, illetve folytatni kívánó intézmény akkreditált felsőoktatási intézmény, amely rendelkezik a duális képzésben érintett alapszak / mesterszak akkreditációjával.
- (2) A szenátusi határozat:
- rendelkezik a szak duális képzési formában indításáról;
  - meghatározza, mely szakon, mekkora minimális és maximális hallgatói létszámmal (kapacitással) indul a képzés;
  - rögzíti, hogy a gyakorlati képzésben részt vevő szervezet által előzetesen kiválasztott jelentkezőket – a pozitív besorolási döntést (ponthatár-húzás), a beiratkozást és a hallgatói kérelmet követően – a felsőoktatási intézmény átsorolja a duális képzési formára.
- (3) A szenátusi határozat melléklete:
- A gyakorlati képzésben részt vevő szervezettel kötött együttműködési megállapodás (ld. X./1. sz. melléklet), amely:
    - tartalmazza a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 16.§-ában foglalt elemeket;
    - időtartama legalább a képzés idejének megfelelő, azzal azonos (vagy határozatlan időre szól);
    - tartalmazza a gyakorlati képzésben részt vevő szervezet jelentkezők felmérésének, kiválasztásának módját, módszerét, időbeli ütemezését azzal, hogy a vállalat legkésőbb a felvételi sorrend-módosítás időpontjáig tájékoztatja a jelentkezőket a kiválasztás eredményéről, valamint arról, hogy megfelel a feltételeknek;
    - rögzíti, hogy a gyakorlati képzésben részt vevő szervezet – a minősítést követően – a tantervben foglaltak szerint részt vesz a hallgató képzésében és értékeli a megszerzett tudást.
  - A gyakorlati képzésben részt vevő szervezettel közösen elkészített minta-tanrend, mely szerint:
    - a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően meghatározott tartalommal rendelkezik;
    - a tantervnek az intézményi szakaszra vonatkozó része 90%-ban meg kell egyeznie a „hagyományos” szak tantervének tartalmával, a 10%-os eltérés kizárólag egyes gyakorlati részeknek a vállalati oldalon való kiváltása útján valósulhat meg;
    - bemutatja a megszerzett tudás értékelésére vonatkozó egyedi rendelkezéseket.
  - A vállalat és a hallgató között kötendő hallgatói munkaszerződés-minta (ld. X./2. sz. melléklet), amely:
    - tartalmazza a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet 18.§-ában foglalt elemeket;
    - tartalmazza, hogy a díjazást a gyakorlati képzésben részt vevő szervezet fizeti, az nem hárítható át.

## II. FEJEZET

### A GYAKORLATI KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ SZERVEZETTEL, A SZERVEZET RÉSZÉRŐL A GYAKORLATI KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ SZAKEMBERREL SZEMBEN TÁMASZTOTT KÖVETELMÉNYEK

- 10:5. §** (1) A gyakorlati képzésben részt vevő szervezetnek meg kell felelnie a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII.28.) Kormányrendeletben a gyakorlóléhelyekkel kapcsolatos általános feltételeknek.
- (2) A gyakorlati képzésben részt vevő szervezetnek meg kell fogalmaznia a duális felsőfokú képzésben való részvételével elérendő célkitűzéseit.
- (3) A gyakorlati képzésben részt vevő szervezetnek rendelkeznie kell a gyakorlati képzésre vonatkozó képzési tervvel, melynek alapvető kritériuma, hogy építsen a felsőoktatási intézmény tantervére, a hallgató tudásának, készségeinek, kompetenciáinak féléről-félévre való felépülésére és így egy folyamatosan fejlődő gyakorlati képzést jelentsen a hallgatóknak. Ennek megfelelően a gyakorlati képzésben részt vevő szervezet képzési terve tartalmaz:
- elméleti ismereteket,
  - a hallgatók tapasztalatainak bővítését célzó gyakorlatokat (konkrét „üzemi” gyakorlati feladatok),
  - önálló projekt jellegű munka,
  - kompetencia- és készségfejlesztést (pl. vezetési készség, kommunikációs gyakorlat, projektvezetés stb).
- (4) A gyakorlati képzőhelynek ki kell dolgoznia a hallgató értékelésére vonatkozó értékelési kritériumokat. A gyakorlati képzőhelynek a hallgatót legalább félévente értékelni kell a X./4. sz. melléklet és a X./5. sz. mellékletben foglaltak segítségével, melyeket az Egyetem számára kell elküldenie.
- (5) A gyakorlati oktatást végző szervezet rendelkezzen vagy gondoskodjon annak megszervezéséről, hogy a gyakorlati munka oktatásához szükséges technológiai kritériumok (gépek, eszközök, berendezések, segédanyagok) rendelkezésre álljanak, továbbá gondoskodjon a hallgatók kompetencia- és készségfejlesztéséről.
- (6) A gyakorlati képzésben részt vevő szervezetnek önértékelés keretében adatokat kell szolgáltatnia a Duális Képzési Tanács felé a képzéssel és a képzésben részt vevő szakemberekkel kapcsolatban, akikkel szemben elvárás, hogy az adott szakhoz kapcsolódóan releváns végzettséggel, szakmai és elméleti ismeretekkel rendelkezzenek. A szakembereknek önéletrajzot kell csatolniuk.
- (7) Az önértékelést követően a Duális Képzési Tanács folyamatos (képzőhelyenként két évente) minőségi ellenőrzést végez a gyakorlati képzés megvalósulásáról szakszabványok által.

## III. FEJEZET

### A DUÁLIS KÉPZÉS KIALAKÍTÁSÁNAK ELŐSEGÍTÉSE

- 10:6. §** (1) Az Egyetem képzésének anyagai a hagyományos nappali és a duális rendszerű képzések esetén azonosak. Az Egyetem felelős és feladata az adott szak képzési és kimeneti követelményeinek teljesítése, a szakindítási kérelemben szereplő, az akkreditációnak megfelelő képzés biztosítása, az ahhoz kapcsolódó ismeretek átadása, az előadások, gyakorlatok, szemináriumok, stb. megtartása és az ismeretek számonkérése.
- (2) A vállalati képzési terv alapvető kritériuma, hogy építsen az Egyetem tantervére, a hallgató tudásának, készségeinek, kompetenciáinak féléről-félévre való felépülésére és így egy folyamatosan fejlődő gyakorlati képzést jelentsen a hallgatóknak. Ugyanakkor a vállalati tanterv rugalmas és képes alkalmazkodni a vállalatok különbségeihez (méret, termékkör, vevői kör, folyamatok, működés stb.), valamint reagál mindazon hiányosságokra, amelyeket a vállalati szereplők a jelenlegi felsőoktatás

kapcsán érzékelnek és jeleznek.

(3) Az Egyetem alapvető feladatai: nyitottság a munkaerőpiaci szereplők irányába, potenciális duális vállalati partnerek számbavétele, bevonása, tájékoztatások megtétele, egyeztetések lefolytatása.

(4) A létrehozás lépései:

- a) Együttműködési megállapodások előkészítése, aláírása.
- b) Az együttműködési megállapodást, a vállalati tantervet és a szakindításról szóló szenátusi határozatot az Egyetem feladata eljuttatni kötelező jelleggel elektronikus formában és opcionálisan postai úton a Szakmai Gyakorlatok és Duális Képzések Osztály részére.
- c) Az együttműködési megállapodás megkötése után a partnerszervezet jelentkezése a duális képzésre a DUKE felületen (<http://duke.dualisdiploma.hu/hu/index>) való regisztrációval válik érvényessé.
- d) A hallgató sikeres intézményi felvétele, valamint a vállalattal a hallgatói munkaszerződés aláírása után hallgatói nyilatkozat (ld. X./3. sz. melléklet) aláírása, melyben a hallgató beleegyezését adja, hogy a felsőoktatási intézmény a hallgató tanulmányi eredményeiről, előrehaladásáról tájékoztassa az érintett duális partner vállalatot.

(5) Vállalati tantervek támogatása:

- a) vállalati tantervek kialakításának szakmai és adminisztrációs támogatása (intézményi és vállalati „oktatók”, szakfelelősök tájékoztatása, együttműködésük elősegítése),
- b) vállalati tantervek szakmai ellenőrzése, egyeztetése (kapcsolat biztosítása a felsőoktatási intézményben tanultak és a vállalati tanterv között a megfelelő „lépcsőzetes”, fokozatos előrehaladás kialakítása érdekében).