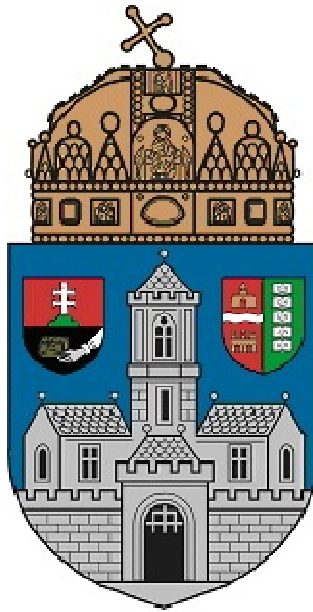


Óbudai Egyetem

Integrált Tudományok Szakkollégiuma



ALAPÍTÓ OKIRAT

Szakkollégium alapításának dátuma:

2017. február 14.

A szakkollégium fővédnöke:

Prof. Dr. Réger Mihály rektor

Alapító okirat

Az Óbudai Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Karának (továbbiakban: RKK) javaslatára az Óbudai Egyetem Szenátusa megalapítja az Integrált Tudományok Szakkollégiumot (továbbiakban: Szakkollégium), és egyben elfogadja annak Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban SZMSZ).

A Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar Kari Tanácsának 2017. február 14. napján tartott ülésének határozata javaslatára az Óbudai Egyetem Szenátusa az alábbiak szerint fogadta el a Szakkollégium alapító okiratát:

1.1. A Szakkollégium neve:

Integrált Tudományok Szakkollégiuma

1.2. A Szakkollégium rövidített elnevezése:

ITSZ

2. A Szakkollégium székhelye:

H-1034 Budapest, Doberdó u. 6.

3. A Szakkollégium alapítói:

Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Karának javaslatára az Óbudai Egyetem Szenátusa

3.1. Az alapító vállalja a Szakkollégium működésének nevelési, oktatási és tudományos minőségének folyamatos biztosítását.

3.2. Az alapító okirat módosítása az Óbudai Egyetem Szenátusának kizárólagos joga. A módosításra a taggyűlés és az RKK Kari Tanácsa tehet javaslatot.

4. A szakkollégium jogállása

A Szakkollégium nem jogi személy, képviselői a Integrált Tudományok Szakkollégiuma taggyűlésének mindenkor delegált képviselői, törvényességi felügyeletét az RKK Kari Tanácsa látja el.

5. A szakkollégium céljai

- 1) A Szakkollégium célja, hogy saját szakmai program kidolgozásával magas szintű, minőségi szakmai képzést nyújtson, segítve a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozását, közéleti szerepvállalását, az értelmiségi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtését, a társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség nevelését.
- 2) A Szakkollégium célja, hogy az Egyetem intézményi keretei között folyó oktatási tevékenységen túlmenően a hallgatók önképzésen és az önkormányzatiság elvén alapuló szakmai fejlesztések megvalósítása, a Szakkollégium saját kurzusai és követelményrendszerének teljesítésén keresztül magas színvonalú szakmai képzés biztosítson.
- 3) A Szakkollégium törekszik arra, hogy a műszaki pálya sikeres műveléséhez szükséges képességekkel rendelkező, tehetséges fiatalokat már a középiskolákban felkutassa. Célja, hogy a tehetséges mérnökjelölteknek és doktoranduszoknak az egyetemi képzésen túlmutató kompetenciákat nyújtson, tudományos, szakmai és általános ismereteiket, valamint kapcsolatrendszerüket bővítse, a szakmai közéletbe őket bevonja, az arra alkalmasakat pedig a kutatói pálya felé orientálja.
- 4) A Szakkollégium nevelő tevékenységet is ellát, így kimondott célja, hogy a tagjainak átadja a hagyományos mérnöki értékrendet, a kiemelkedő magyar mérnökök munkásságát bemutassa, őket a

ma fiatalsága számára példaképpül állítsa. A Szakkollégium külön hangsúlyt fektet a mérnöki etika oktatására.

6. A szakkollégium fő feladatai

- 1) Előadásokat, üzemlátogatásokat, szakmai gyakorlatokat szervez;
- 2) Részt vesz fiatal szakemberek tudományos és gyakorlati képzésében és továbbképzésében;
- 3) Segíti a fiatal szakembereket bekerülni a nemzetközi szakmai vérkeringésbe;
- 4) Támogatja a hazai műszaki felsőoktatást;
- 5) Hazai és nemzetközi konferenciákat, fórumokat, kiállításokat és workshopokat szervez;
- 6) Tagjai hazai és nemzetközi konferenciákon képviselik a Szakkollégiumot;
- 7) Szakértői és véleményezési tevékenységet végez;
- 8) Tanulmányi és szakmai munka elismerésére és ösztönzésére pályázatokat ír ki, illetve támogatja a hallgatókat a hazai és nemzetközi pályázatokon való részvételben.
- 9) Együttműködik a tevékenységi körét érintő más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint egyesületekkel, és keresi az együttműködési lehetőséget a hasonló célokat valló külföldi szervezetekkel, valamint egyesületekkel;
- 10) Ápolja a az RKK által gondozott szakhoz tartozó szakmaterületek, műszaki és természettudományok, művészeti területek – szakmai és kulturális örökségét;
- 11) Felkutatja a tehetséges középiskolásokat és segít nekik a műszaki szakmák felé orientálódni;
- 12) A Szakkollégium hallgatói számára törekszik biztosítani a kollégiumi együttműködés lehetőségét.

7. A Szakkollégium tagsága

A Szakkollégium tagság formái: (1.) rendes tag (2.) pártoló tag (3.) tiszteletbeli tag

- (1) A Szakkollégium **rendes tagja** lehet minden olyan magyar és külföldi természetes személy, aki az Egyetem vagy más felsőoktatási intézmény hallgatója vagy doktorandusza és a Szakkollégium Alapító Okiratában meghatározott célkitűzéseivel egyetért, és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, kötelezettséget vállal a célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre, a Szakkollégium SZMSZ-ében meghatározott kötelezettségei teljesítésére és a tagdíj megfizetésére
- (2) A Szakkollégium **pártoló tagja** lehet az a magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, aki a Szakkollégium céljaival egyetért, adományaival, munkájával segíti a Szakkollégium tevékenységét. A pártoló tag a Szakkollégium tevékenységében nem köteles az aktív tagokkal azonos módon részt venni. A pártoló tag tagdíj fizetésére nem köteles. A pártoló tag a Taggyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, szavazati joga nincs, tisztségviselővé nem választható.
- (3) A Szakkollégium tiszteletbeli tagja lehet az érintett személy írásbeli hozzájárulásával az, aki a Szakkollégium munkájában, céljainak megvalósításában kiemelkedő és/vagy példamutató tevékenységet fejt ki, vagy fejtett ki, vagy jelentős támogatást nyújtott, illetve ilyen támogatás megszerzésében hathatósan közreműködött, továbbá az alapító okiratban foglalt célok megvalósítását személyes tekintélyével, illetőleg tevékenységével jelentős mértékben elősegíti vagy elősegítette, és erre tekintettel a Szakkollégium Taggyűlése a Szakkollégium tiszteletbeli tagjává megválasztja. A tiszteletbeli tag a Taggyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, szavazati joga nincs, tisztségviselővé nem választható, tagdíjat nem fizet. 18 év alatti személy csak törvényes képviselője hozzájárulásával lehet tag.
- (4) A Szakkollégium szolgáltatásait igénybe veheti az a hallgatói is, aki nem rendelkezik kollégiumi tagsági jogviszonnyal.

8. Tagok jogai

- (1) A Szakkollégium tagjainak, pártoló tagjainak és a tiszteletbeli tagoknak egyaránt joga van:
 - a) Részt venni a Szakkollégium rendezvényein, taggyűlésén és minden más fórumán.

- b) Felszólalni és véleményének hangot adni a Szakkollégium bármelyik fórumán, illetve bármely tagjához kérdést intézni, ha ezeket az SZMSZ vagy az adott fórum szabályzata másként meg nem köti.
 - c) Igénybe vehetik a Szakkollégium szolgáltatásait (kurzusok látogatása, kutatócsoport tagság, könyvtárhasználat, az adatbázisokba, archívumokba történő betekintés, stb.).
 - d) Taggyűlésre előzetesen – legalább 7 nappal – napirendi pont felvételét kérni, amelyet a meghirdető köteles felvenni a tárgyalandó témák közé. (Ha már nincs hátra 7 nap a Taggyűlésig, úgy a téma felvételéről a napirend elfogadása előtt a jelenlévők külön szavaznak.)
- (2) A Szakkollégium igazgatója és a rendes tagjai szavazati joggal rendelkeznek a Szakkollégium Taggyűlésén.
 - (3) A Szakkollégium tagja programokat szervezhet, amelyeket bármely tag számára is szabadon hozzáférhetővé kell tenni, illetve a más tagok által (szakkollégistaként, illetve a szakkollégium eszközeinek, csatornáinak felhasználásával) szervezett programokon jogosult részt venni.
 - (4) A Szakkollégium tagjának jogában áll beszámoltatni a Szakkollégium bármely tisztségviselőjét.
 - (5) Minden tag választó és választható, kivéve, ha az SZMSZ, vagy más vonatkozó szabályozás eltérő rendelkezést tartalmaz.

9. Tag kötelezettségei

- (1) A Szakkollégium tagja köteles:
 - a) a Szakkollégium szakmai és közösségi életében érdemben rész venni;
 - b) részt venni a Szakkollégium Taggyűlésén, amelyről hiányzását előzetesen legalább három nappal jelezni köteles, utólag öt munkanapon belül, de legkésőbb a következő ülésen írásban igazolni;
 - c) befizetni a Szakkollégiumi tagdíjat;
 - d) betartani a Szakkollégium szabályait;
 - e) felelősséggel ellátni a vállalt tisztséget, tisztségeket;
 - f) felelősséggel elvégezni a ráosztott, elvállalt munkákat;
 - g) félév végén beszámolni az eltelt félévben elért tanulmányi eredményeiről (pl. ösztöndíj index), a Szakkollégiumon belüli és kívüli szakmai előmeneteléről, közösségi tevékenységéről, aktivitásáról.
- (2) A Szakkollégium minden rendes, pártoló és tiszteletbeli tagja köteles a szakkollégiumi szellemiséghez méltó módon viselkedni, az értelmiség erkölcsi és etikai szabályainak és elvárásainak figyelembe vételével.
- (3) A Szakkollégiumban tisztségviselői funkciót elvállaló és betöltő természetes személy köteles munkájáról legalább félévente, mandátuma lejártá vagy megszűnése (lemondás, visszahívás, stb.) esetén beszámolni a legközelebbi Taggyűlésen (a tisztségviselői vagy tagsági jogról történő lemondás nem menti fel a személyt beszámolási kötelezettség alól.) Amennyiben ennek – írásbeli vagy elektronikus felszólítást követően – a következő Taggyűlésen sem tesz eleget, ennek hiányáról a Szakkollégium a saját honlapján beszámolhat.
- (4) A rendes tagok számára a szakkollégiumi tagság két feltétele:
 - a) félévente legalább egy, a Szakkollégium által szervezett kurzus teljesítése;
 - b) szakkollégiumi pályafutása alatt legalább egy Tudományos Diákköri Kutatási munka elkészítése és elfogadott bemutatása az Egyetem TDK konferenciáján.

10. Tagsági jog megszűnése

- (1) A Szakkollégium (rendes, pártoló vagy tiszteletbeli) tagjainak jogviszonya megszűnik a tag:
 - a) halálával;
 - b) lemondásával;
 - c) a képzésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti;
 - d) a szakkollégiumi kötelezettségeit nem teljesíti;
 - e) kilép;

- f) a tagdíjat felszólítás ellenére sem fizeti meg;
- g) kizárással;
- h) jogszabályok vagy egyetemi szabályzatok megszegése, megsértése miatt tagságtól való megfosztással;
- i) hallgatói vagy doktoranduszi jogviszonyának megszűnésével.

11. A Taggyűlés

- (1) A Szakkollégium legfőbb döntéshozó szerve a Taggyűlés, amely a döntéseit határozatban hozza meg. A Taggyűlés a szavazati joggal rendelkező rendes tagok, illetve tanácskozási jogú tagok (pártoló tag, tiszteletbeli tag, Alapító által delegált képviselők) alkotják.
- (2) A Szakkollégium Taggyűlését évente legalább háromszor kell összehívni:
 - a) a tanévkezdő Taggyűlést szeptemberben a regisztrációs héten, ettől eltérni (korábbi vagy későbbi időponttal) legfeljebb egy héttel lehet;
 - b) a félévzáró Taggyűlést az őszi félév lezárása (beszámoltatások), és a tavaszi félév előkészítése érdekében a második félév 0. vagy az 1. hetén kell összehívni;
 - c) a tanévzáró Taggyűlést, az egész tanéves munka lezárása, az esetleges tisztújítás lefolytatása, a tisztségviselők egész éves munkájáról, tapasztalatairól történő beszámoltatása és az esetleges nyári teendők, lehetőségek (pl. pályázati részvétel, stb.) érdekében.
- (3) A Taggyűlést az elnök az (2) bekezdésben meghatározott esetekben, illetve szükség esetén bármikor összehívhatja.
- (4) A Taggyűlés időpontját legalább 14 nappal korábban kell kihirdetni, annak pontos helyének, idejének és a tárgyalandó napirendi pontjainak megjelölésével.
- (5) Az elnök 3 munkanapon belül köteles Taggyűlést összehívni, ha a mindenkori rendes tagság egyharmada vagy legalább tíz fő (rendes tag) azt írásban kéri. Ha a kezdeményező(k) a Taggyűlés kívánt időpontját nem jelöli(k) meg, akkor a kezdeményezés kézhezvételétől (e-mail esetén az elküldés dátumától) számított 18 napon belül kell a Taggyűlést összehívni. Ettől eltérni csak akkor lehet, ha a lehetséges intervallumban (pl. oktatási szünet, stb.) a Taggyűlés lebonyolítása akadályokba ütközik. A kezdeményezett Taggyűlés összehívásakor a pótaggyűlés időpontját is meg kell határozni.
- (6) Ha az elnök az (2) vagy (5) bekezdésbeli kötelezettségének nem tesz eleget, akkor az igazgató kötelezettsége a Taggyűlés összehívása. Ha Taggyűlés összehívása elmarad, akkor az EKIK elnökéhez lehet fordulni jogorvoslatért.
- (7) A Taggyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosultak több mint fele van jelen. A Taggyűlés ülései nyilvánosak. A Taggyűlés személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.
- (8) A pótlólagosan összehívott taggyűlés a jelenlévők létszámától függetlenül határozatképes, de azt az eredeti időpontot követő 30 percen belülre nem lehet összehívni.
- (9) Az SZMSZ elfogadásához és módosításához a Taggyűlés összes szavazati jogú tagja legalább felének jelenléte és a jelenlévők 2/3-os támogatása szükséges.
- (10) A Taggyűlés dönthet minden, a Szakkollégium életét befolyásoló kérdésről, amelyet jogszabály, vagy szabályzat nem utal kifejezetten más testület vagy tisztségviselő hatáskörébe. A Taggyűlés hatáskörébe tartozik különösen:
 - a) A Szakkollégium Szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása;
 - b) A következő félévi tagdíj megállapítása;
 - c) Tisztségviselők választása, visszavonása;
 - d) Tisztségviselők és tagok beszámoltatása;
 - e) A Szakkollégiumot közép- és hosszútávon érintő ügyekben történő döntés meghozatala;
 - f) A Szakkollégiumon kívüli kollektív vélemény kialakítása;
 - g) Jogok át-, illetve felruházása, megvonása;
 - h) Tagfelvétel és kizárás ügye.
- (11) A Taggyűlésről jegyzőkönyv készül. Az írásba foglalt jegyzőkönyvet a Taggyűlés időpontjától számított 8 napon belül közzé kell tenni a Szakkollégium honlapján.

12. A bizottságok

- (1) A Szakkollégium működését, feladatainak ellátását bizottságok létrehozásával biztosíthatja.
- (2) A Szakkollégium bizottságai három csoportba sorolhatók:
 - a) Állandó bizottságok, amelyek tevékenységüket folyamatosan fejtik ki;
 - b) Időszaki bizottságok, amelyek szezonális, de tervezhető, előre látható, esetleg rutinszerű feladatokat látnak el;
 - c) Ideiglenes (ad hoc) bizottságok, amelyek egy konkrét, komplexebb probléma megoldására hoznak létre.
- (3) A Szakkollégium időszaki bizottsága a Felvételi Bizottság (a továbbiakban FB).
- (4) Ideiglenes bizottságot a Szakkollégium Taggyűlése, tisztségviselője létrehozhat, de csak saját jogkörének és mozgásterének keretein belül. Az ideiglenes bizottság megbízatása szólhat konkrét időtartamra, illetve az adott feladat elvégzésére, de nem haladhatja meg a létesítő (jogforrásként szolgáló) szerv, fórum, tisztségviselő mandátumát. Az ideiglenes bizottság beszámolási kötelezettséggel csak az őt létesítő jogforrás felé tartozik, munkája és eredményei után a létesítő jogforrás felel és számoltatható be róla.

13. Tisztségviselők mandátuma

- (1) A Szakkollégiumban tisztségviselői:
 - a) elnök,
 - b) alelnök,
 - c) igazgató.
- (2) Az elnök és az alelnök megbízatása egy évre szól. Az elnök és az alelnök a hallgatók soraiból kerül ki.

14. Elnök

- (1) Az elnök a Szakkollégium – hallgatói vagy doktoranduszi jogviszonnyal rendelkező – rendes tagjai közül kerül megválasztásra.
- (2) Az elnök felelős a Szakkollégium egészének munkájáért, működéséért.
- (3) Az elnöknek:
 - a. összehívja a Taggyűlést;
 - b. az operatív ügyintézés biztosítása érdekében a megüresedő és átmenetileg betöltetlen tisztségviselői funkcióira - az igazgatói megbízatás kivételével – megbízottat nevez;
 - c. állandó és ad-hoc bizottságokat hozhat létre.

15. Alelnök

- (1) Az alelnök a Szakkollégium – hallgatói vagy doktoranduszi jogviszonnyal rendelkező – rendes tagjai közül kerül megválasztásra.
- (2) Az alelnök az elnök munkáját segíti, ellátja az adminisztratív feladatokat, vezeti a Taggyűlés jegyzőkönyvét.
- (3) Az elnök akadályoztatása esetén egy személyben helyettesíti az elnököt.

16. Igazgató

- (1) A Szakkollégium működését a Szakkollégiumi Igazgató irányítja, aki a Szakkollégium felelős vezetője, ügyel a Szakkollégium működésének szabályosságára, biztosítja a kontinuitást a Szakkollégiumban évente cserélődő tisztségviselő váltások közepette.
- (2) Az igazgató az Egyetemen áll közalkalmazotti jogviszonyban. A Szakkollégium igazgatói tisztségére az RKK Kari Tanácsának javaslata alapján a rektor írja ki a pályázatot. Az igazgatói funkciót megpályázók anyagait az RKK Kari Tanácsának elnöke, vagy által kijelölt személy gyűjti össze. Az igazgatót – az

RKK Kari Tanács elnökének egyetértésével – a Szakkollégium Taggyűlése választja meg és a rektor nevezi ki.

- (3) Az igazgatói megbízás legalább 1, legfeljebb 3 évre szólhat és pályázat útján több alkalommal megismételhető.
- (4) Az igazgató feladatai közé tartozik különösen:
 - a) az Egyetem, az RKK képviselője a Szakkollégiumban és a Szakkollégium képviselője az Egyetem és az RKK előtt,
 - b) gondoskodás a szakmai feladatok ellátásáról, a szakmai-tanulmányi munka előkészítése és koordinálása,
 - c) gondoskodás a jogszabályok betartásáról, az egyetemi előírások által meghatározott gazdasági és igazgatási feladatok elvégzéséről.
- (5) Az igazgatót megilleti:
 - a) a Szakkollégium Taggyűlésén a szavazat jog;
 - b) tájékozódáshoz való jog;
 - c) véleménynyilvánításhoz jog;
 - d) véleményezési jogok;
 - e) észrevételezési jog;
 - f) javaslattételi jog;
 - g) hozzászólási jog;
 - h) részvételi jog;
 - i) Betekintési jog;
 - j) Felfüggesztési és visszautalási jog: ha egy a szakkollégiumi szerv vagy fórum által meghozott szabályozás ellentmondásos, vagy szabálytalanul került kialakításra, vagy aggályosnak tartja, akkor annak végrehajtását felfüggesztheti és visszautalja az azt elfogadó szervnek. Ha az elfogadó szerv ismét helybenhagyja, de még mindig fennáll az igazgatói kétely, akkor az RKK Kari Tanácsánka elnökéhez utalhatja az ügyet;
 - k) Az elnök huzamos akadályoztatása, vagy kötelesség elmulasztása esetén összehívhatja a Taggyűlést.
- (6) A Szakkollégium igazgatójának kötelességei és feladatai:
 - a) biztosítani, hogy a Szakkollégium az Egyetem oktatási-nevelési céljaival, szabályzataival összhangban működjön;
 - b) az Egyetem hallgatóira vonatkozó fegyelmi szabályzat megsértése esetén fegyelmi eljárást kezdeményezni;
 - c) gondoskodni a rektor, a kancellár, valamint az oktatásért felelős minisztérium által kért adatok szolgáltatásáról;
 - d) a Szakkollégiumban Taggyűlése által hozott, és az általa felfüggesztett döntéseket, határozatokat az RKK dékánja elé terjeszteni;
 - e) közreműködni a Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának előkészítésében;
 - f) minden, amit az Egyetem szabályzatai kötelezettségeként és feladatául előírnak számára.

17. A szakkollégium gazdálkodása

A Szakkollégium működését az alapító garantálja. A szakmai és más programok költségeit, de akár a működés költségeit is a Szakkollégium pályázati pénzekből, tagdíjából, támogatásokból, adományokból finanszírozza.

18. Képviselői jogosultságok

Dr. Koltai László egyetemi docens, oktatási dékánhelyettes

19. Szervezeti és Működési Szabályzat

A Taggyűlés, a tanács és a szakcsoportok jogállását, valamint a jelen alapító okiratban nem szereplő részletkérdéseket az SZMSZ fogja tartalmazni.

20. A szakkollégium megszüntetése

A Szakkollégium megszüntetésének a joga az Óbudai Egyetem Szenátusát illeti meg. A megszüntető határozat ellen jogorvoslati lehetőség nincsen.

22. Átmeneti rendelkezések

Az SZMSZ megalkotása és elfogadtatása időtartamára az alapítók a Szakkollégium képviselőivel, ügyvitelének ellátásával és tagtoborzásával Dr. Koltai Lászlót bízta meg.

Kelt: Budapest, 2017. február 14.

Dr. habil Kisfaludy Márta
dékán sk.